

ОТЗЫВ ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Отзыв утверждается руководителем ведущей организации, подпись которого заверяется гербовой печатью (на первой стр.).
2. Должен содержать не менее 4-х страниц текста, пишется 14 шрифтом, через 1,5 интервала.
3. В отзыве устанавливаются:
 - актуальность темы выполненной работы
 - её связь с планами соответствующих отраслей науки
 - новизна исследования полученных результатов, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации
 - значимость для науки и производства полученных автором диссертации результатов
 - конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов диссертационной работы с указанием учреждений, где их целесообразно внедрять, а также с указанием научных коллективов, которым следует продолжить и развить соответствующие исследования.

Отзыв ведущей организации заканчивается так же, как и отзывы официальных оппонентов п.8 «Положения ВАК РФ... ».

Отзыв заслушан и утвержден на (научном семинаре или заседании Ученого совета (приводится полное название ведущей организации) протокол № ____ от «___ » _____ 2010г.

Подпись (должность, ученая степень, фамилия, имя, отчество)